WARUNKI PRZETARGU
USTNEGO NIEOGRANICZONEGO

1. Przedmiotem przetargu ustnego nieograniczonego jest sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 9 usytuowanego w Katowicach przy ul. Sokolskiej 54 wraz ze sprzedażą ułamkowej części gruntu w wysokości 0,094 cz.
   Przedmiotowy lokal znajduje się w budynku przy ul. Sokolskiej 54 wpisanym do gminnej ewidencji zabytków, położonym na nieruchomości gruntowej geodezyjnie oznaczonej jako działka nr 25/19 o pow. 194 m^2, karta mapy 24, obręb Bogucice - Zawodzie, stanowiącej współwłasność Miasta Katowice i innych osób.
   W księdze wieczystej prowadzonej dla nieruchomości brak obciążeń.

   Lokal nr 9 posiada powierzchnię 51,77 m^2, znajduje się na II piętrze budynku mieszkalnego, składa się z 2 pokoi, kuchni, łazienki z wc oraz przedpokoju. Lokal wyposażony jest w instalację wodno – kanalizacyjną, elektryczną, gazową oraz centralnego ogrzewania. Instalacje wymagają sprawdzenia, ewentualnej wymiany lub doprowadzenia do stanu zgodności z aktualnie obowiązującymi przepisami przez nabywcę we własnym zakresie.
   Lokal znajduje się w złym stanie technicznym i wymaga przeprowadzenia kapitalnego remontu.

   Przedmiotowy lokal stanowi pustostan, w którym nikt nie jest zameldowany.

   W umowie notarialnej sprzedaży lokalu zawarty zostanie wniosek wieczystoksięgowy o wyodrębnienie lokalu z księgi wieczystej oraz założenie dla niego nowej księgi wieczystej.

   Z własnością lokalu mieszkalnego nr 9 związany jest udział wynoszący 0,094 w części wspólnej nieruchomości położonej przy ul. Sokolskiej 54 nie pozostającej do wyłącznego użytku właścicieli i najemców poszczególnych lokali.

   Zgodnie z art. 3 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 29.08.2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków dla przedmiotowego lokalu nie ma obowiązku wykonania świadectwa charakterystyki energetycznej.

   Nieruchomość położona przy ul. Sokolskiej 54 nie jest objęta miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

   Przed przystąpieniem do przetargu oferent ma obowiązek zapoznać się ze stanem technicznym lokalu i stanem gruntu.

   Oglądanie lokalu będzie możliwe w dniach od 26.11.2026 r. do 11.01.2027 r. po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Komunalnym Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej - Oddział Eksploatacji Budynków nr 1 w Katowicach, ul. Katowicka 46b, tel. 32 258-10-79.
   Informacji dotyczących lokalu udziela ww. Oddział Eksploatacji Budynków.

2. Cena wywoławcza lokalu wynosi 350 000 zł

   Wysokość wadium wynosi 35 000 zł

   Sprzedaż lokalu następuje za cenę uzyskaną w wyniku przetargu.
   Sprzedaż lokalu zwolniona jest z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust.1 pkt 10 w związku z art. 29a ust. 8 i ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o tym podatku.

3. Przetarg ustny nieograniczony przeprowadzi Komisja Przetargowa powołana zarządzeniem wewnętrznym przez Prezydenta Miasta Katowice.

4. Zainteresowani uczestnictwem w przetargu zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości określonej w pkt 2, w sposób określony w pkt 5 niniejszych warunków przetargu oraz:
   - udokumentowania wniesienia wadium;

- udokumentowania legitymacji do skutecznego nabycia praw do nieruchomości jak i składania wszelkich oświadczeń na okoliczność czynnego uczestnictwa w przetargu (w przypadku osób fizycznych - dowód osobisty lub paszport);
- złożenia pisemnego oświadczenia w treści stanowiącej załącznik nr 1 do warunków przetargu;
- w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą złożenia oświadczenia, czy nabycie będzie dokonywane w ramach prowadzonej działalności wraz z podaniem pełnych danych działalności (dotyczy również współmałżonków)
- złożenia pisemnego oświadczenia w treści stanowiącej załącznik nr 2 do warunków przetargu (w przypadku wpłacenia wadium gotówką).

Powyższe dokumenty należy składać:
- w siedzibie Urzędu Miasta Katowice ul. Młyńska 4, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu (numer tel. 32/ 259-33-17, 259-31-69) do dnia ..12.01.2027.....r. do godz. 13:00

lub
- drogą elektroniczną na adres e-mail: g m p r z e t a r g i @ k a t o w i c e . e u do dnia ..11.01.2027.....r. do godz. 13:00.

Złożenie dokumentów elektronicznie zostanie potwierdzone wiadomością zwrotną – w przypadku nie otrzymania potwierdzenia w terminie wyznaczonym do składania, wymagany będzie kontakt telefoniczny pod numerem 32/ 259-33-17, 259-31-69. Osoby składające dokumenty drogą elektroniczną zobowiązane są do przedłożenia bezpośrednio przed rozpoczęciem przetargu w wyznaczonym dniu oryginału oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do warunków przetargu, co będzie podstawą dopuszczenia do licytacji.

5. Wadium może być wnoszone w pieniądzu do dnia ..11.01.2027..... r. i należy je wpłacić na konto Urzędu Miasta Katowice, numer rachunku: 68 1020 2313 0000 3702 0514 9218 (PKO BP S.A.).

6. Przetarg odbędzie się w dniu ..19.01.2027.. r. o godz. ..9:20.... w sali ..4-5.. w siedzibie Urzędu Miasta Katowice, ul. Młyńska 4.

7. Otwierając przetarg Przewodniczący Komisji Przetargowej:
- przedstawia skład Komisji Przetargowej powołanej zarządzeniem wewnętrznym Prezydenta Miasta Katowice;
- podaje informacje dotyczące wystawionej do przetargu nieruchomości wraz z ceną wywoławczą;
- informuje o terminie i miejscu publikacji ogłoszenia o przetargu;
- podaje do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób, które wpłaciły wadium oraz zostały dopuszczone do przetargu, z uwagi na spełnienie warunków określonych w pkt 4 warunków przetargu;
- informuje, że o wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych. W związku z powyższym postąpienie nie może być niższe niż 3 500 zł;
- ustala z uczestnikami przetargu wysokość postąpienia;
- informuje, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte;
- informuje, że wygrywający przetarg zobowiązany będzie do wpłacenia jednorazowo ceny uzyskanej w wyniku przetargu, nie później niż na trzy dni przed dniem zawarcia umowy notarialnej oraz do zawarcia tej umowy do trzech miesięcy od dnia zamknięcia przetargu, w miejscu i terminie ustalonym przez Urząd Miasta Katowice;
- poucza o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy notarialnej.

8. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie podnosząc do góry otrzymany numer licytacyjny kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

9. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

10. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie podaje numer licytacyjny oraz ogłasza imię i nazwisko osoby lub nazwę firmy, która przetarg wygrała.

11. Z przetargu zostanie sporządzony protokół, który zawierał będzie rozstrzygnięcie przetargu wraz z uzasadnieniem.
Protokół podpisany przez wszystkich członków Komisji Przetargowej oraz osobę, która wygrała przetarg stanowić będzie podstawę zawarcia umowy notarialnej.

12. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości lokalowej.
Wadium wniesione przez pozostałych uczestników przetargu zostanie im zwrócone w terminie 3 dni od dnia zakończenia przetargu.
Wadium nie podlega zwrotowi, jeżeli wygrywający przetarg uchyli się od zawarcia umowy notarialnej w miejscu i terminie ustalonym przez Urząd Miasta Katowice.

13. Wygrywający przetarg zobowiązany będzie do:
- zawarcia umowy notarialnej, w miejscu i terminie ustalonym przez Urząd Miasta Katowice nie później niż w terminie do trzech miesięcy od dnia zamknięcia przetargu, w przypadku nie zaistnienia okoliczności z § 11 ust. 2 opisanego w pkt 16 rozporządzenia;
- wpłacenia jednorazowo ceny uzyskanej w wyniku przetargu, nie później niż na trzy dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy notarialnej, na konto Urzędu Miasta Katowice, nr rach: 73 1020 2313 0000 3802 0514 9176 (PKO BP S.A.).
Przez spełnienie terminu płatności uważa się datę faktycznego wpływu należności na konto Urzędu Miasta;
- poniesienia opłat notarialnych i sądowych związanych z nabyciem nieruchomości;
- uczestnictwa w kosztach zarządu nieruchomością wspólną, na które składają się w szczególności wydatki na remonty i bieżącą konserwację, opłaty za dostawę energii elektrycznej i cieplnej oraz wody w części dotyczącej nieruchomości wspólnej oraz opłaty za antenę zbiorczą, windę, ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne chyba, że są pokrywane przez właścicieli poszczególnych lokali, wydatki na utrzymanie porządku i czystości, wynagrodzenie członków zarządu lub zarządcy. Informacje odnośnie ww. kosztów dostępne są w Komunalnym Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach - Dział Obsługi Wspólnot Mieszkaniowych, pl. Grunwaldzki 4, tel 32 258-18-37.

14. Miasto zobowiąże się w akcie notarialnym do wydania nieruchomości nabywcy w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy notarialnej sprzedaży. Odbiór nieruchomości nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego. W celu spisania protokołu należy skontaktować się z Komunalnym Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej - Oddział Eksploatacji Budynków nr 1 w Katowicach, ul. Katowicka 46b, tel. 32 258-10-79.
Nabywca przejmie wszelkie ciężary i pożytki związane z nieruchomością z dniem zawarcia notarialnej umowy sprzedaży.

15. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu ustnego nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.

16. Zgodnie z § 12 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości, właściwy organ podaje do publicznej wiadomości informację o wyniku przetargu.
Informacja będzie wywieszona na okres 7 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Katowice, ul. Rynek 1 I piętro, na stronie internetowej *katowice.eu* oraz w Biuletynie Informacji Publicznej *bip.katowice.eu*.

17. W sprawach dotyczących przebiegu przetargu nie wynikających z niniejszych warunków, decyduje Przewodniczący Komisji Przetargowej.

18. Ogłoszenie o przetargu ukazało się w Dzienniku Zachodnim w dniu ....23.11.2026..... r., na stronie internetowej Urzędu Miasta Katowice *katowice.eu* oraz w Biuletynie Informacji Publicznej *bip.katowice.eu*.

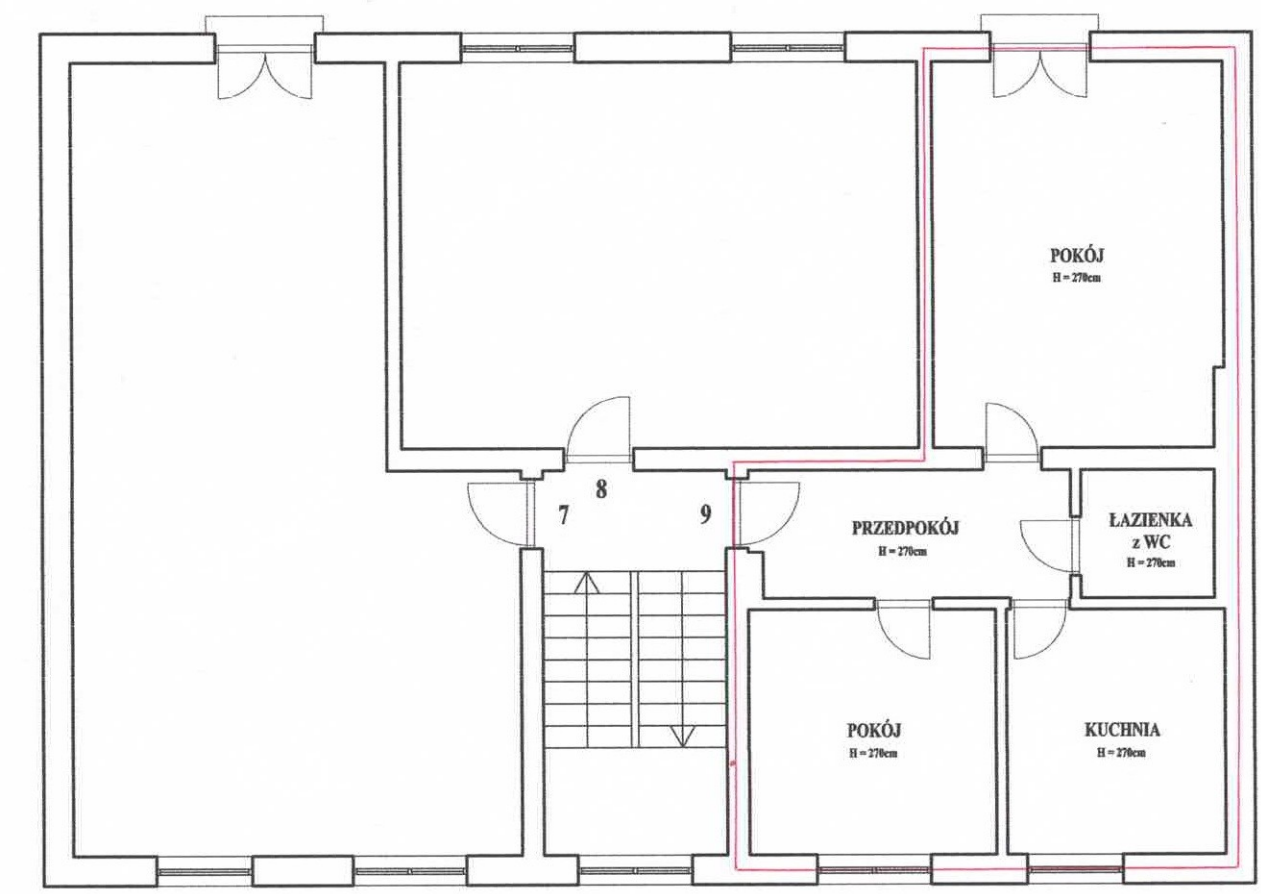
19. Prezydentowi Miasta Katowice przysługuje prawo odwołania lub unieważnienia przetargu.

20. Szczegółowych informacji dotyczących przetargu udziela Wydział Gospodarki Mieniem Urzędu Miasta Katowice, ul. Młyńska 4, pokój 616, telefon 32 259-33-17, 32 259-31-69.

Prezydent Miasta Katowice
Marcin Krupa

Załącznik do warunków przetargu

Rzut lokalu mieszkalnego nr 9
usytuowanego na II piętrze budynku przy ul. Sokolskiej 54



Załącznik nr 1 do warunków przetargu

.....
(imię i nazwisko/nazwa firmy)

Katowice, dnia .....

.....

.....
(adres)

.....
(telefon)

.....
(adres e-mail)

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja .....

o nadanym numerze PESEL* / NIP …….....

reprezentująca/y** .....

.....
oświadczam, że:
zapoznałam/em się:

- z warunkami przetargu na sprzedaż nieruchomości .....

  .....i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- ze stanem faktycznym ww. nieruchomości (stanem technicznym budynku/ów / lokalu/i) i przyjmuję go bez zastrzeżeń oraz wyrażam gotowość nabycia nieruchomości bez zastrzeżeń w obecnym stanie;
- nabycia nieruchomości będę dokonywać / nie będę dokonywać w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą***

oraz oświadczam, że nie będę wnosić żadnych roszczeń z tego tytułu wobec Miasta.

Jeżeli uczestnik przetargu, będący osobą fizyczną, pozostaje w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustrój wspólności majątkowej, wygrywając przetarg zobowiązany będzie do zawarcia notarialnej umowy sprzedaży wspólnie z małżonkiem/ą lub za jego/jej zgodą.
W razie braku zgody współmałżonka/i na zawarcie umowy wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

* w przypadku braku nadanego numeru PESEL należy wpisać serię i numer dokumentu tożsamości

** wypełnić w przypadku działania przez pełnomocnika (pełnomocnictwo nie podlega opłacie skarbowej zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy o opłacie skarbowej)

*** dotyczy wyłącznie osób fizycznych

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Katowice z siedzibą w Katowicach przy ul. Młyńskiej 4, e-mail: urzad_miasta@katowice.eu.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, e-mail: iod@katowice.eu.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z przepisów art. 37 ustawy o gospodarce nieruchomościami, w związku z art. 6 ust 1. lit c RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: podmioty świadczące usługi na rzecz Urzędu Miasta Katowice w oparciu o stosowne umowy (operator pocztowy, rzeczoznawcy majątkowi, geodeci, notariusze, kancelarie prawne).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wieczyście.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
8. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z przepisów art. 37 ustawy o gospodarce nieruchomościami, w związku z art. 6 ust 1. lit c RODO.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości załatwienia sprawy.
10. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Załącznik nr 2 do warunków przetargu

.....
(imię i nazwisko/nazwa firmy)

Katowice, dnia .....

.....

.....
(adres)

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja .....

reprezentująca/y .....

.....

oświadczam, iż w związku z wpłaconym gotówką wadium do przetargu na sprzedaż nieruchomości położonej przy ul. ....., w przypadku nie przystąpienia do przetargu lub nie wygrania przetargu, proszę o zwrot wadium*:

- przelewem na rachunek nr*: .....
  prowadzony przez .....
  na rzecz .....,
- gotówką*.
  Jednocześnie oświadczam, iż zostałam/em poinformowana/y o konieczności przedłożenia oryginalnego dowodu wpłaty w kasie Urzędu w celu uzyskania zwrotu wadium czekiem wystawianym przez Wydział Księgowo - Rachunkowy.

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

- niepotrzebne skreślić